

Министерство здравоохранения Омской области
бюджетное учреждение здравоохранения Омской области
«Городская клиническая больница скорой медицинской помощи № 2»
(БУЗОО «ГКБСМП № 2»)

ПРИКАЗ

05.04.2018

№ 157

г. Омск

Об организации работы с
обращениями граждан

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Законом Омской области от 06.11.2015 № 1801-ОЗ «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение», в целях усовершенствования мероприятий по снижению числа жалоб и обращений граждан в вышестоящие инстанции ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных лиц по работе с обращениями граждан:
 - заместителя главного врача по медицинской части Филатенкову Т.В.;
 - заместителя главного врача по хирургической помощи Пархоменко К.К.;
 - заместителя главного врача по поликлиническому разделу работы Кузьмину М.Г.;
 - заместителя главного врача по клинико-экспертной работе Клочихину А.В.;
 - начальника юридического отдела Литвинова С.В.
2. Заведующему канцелярией Канаевой Т.А. обеспечить:
 - регистрацию и учет поступивших в БУЗОО «ГКБСМП № 2» письменных и устных (прием граждан по личным вопросам) обращений граждан;
 - ведение журнала учета обращений граждан;
 - организацию личного приема граждан главным врачом в соответствии утвержденным графиком;
 - ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставление отчета о работе с обращениями граждан по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Ответственным лицам по работе с обращениями граждан обеспечить:
 - ведение журнала регистрации обратившихся граждан;
 - рассмотрение обращений в соответствии с резолюцией, при необходимости коллегиально, в порядке и сроки, установленные законодательством;
 - подготовку проектов ответов на поставленные в обращениях вопросы;
 - подготовку проектов ответов об отказе в рассмотрении обращений с изложением причин отказа;
 - принятие решения о списании обращений в «дело», в случае прекращения переписки с гражданами;
 - проведение анализа обращений граждан.
4. Заместителю главного врача по медицинской части Филатенковой Т.В. обеспечить:
 - контроль за своевременностью, полнотой и качеством рассмотрения обращений граждан;

– при выявлении обоснованных устных и письменных обращений граждан, в отношении которых установлен факт первоначального обращения по изложенным в них вопросам и при отсутствии разрешения указанных в обращениях вопросов без уважительных причин учет данного обстоятельства при оценке показателя эффективности деятельности работников учреждения.

5. Утвердить график приема граждан главным врачом, заместителями главного врача и другими ответственными работниками (приложение 2).

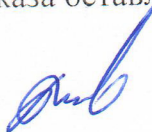
6. Заведующему организационно-методическим отделом с кабинетом учета и медицинской статистики – врачу-статистику Злобиной А.В. разместить в доступных для посетителей местах графики приема граждан, на сайте учреждения согласно утвержденному графику.

7. Начальнику юридического отдела Литвинову С.В. организовать условия для постоянного повышения правовой грамотности работников в сфере законодательства.

8. Признать утратившим силу приказ главного врача БУЗОО «ГКБСМП № 2» от 11.01.2015 № 18 «Об организации работы с обращениями граждан».

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



О.А. Попов

Приложение 1
к приказу главного врача
БУЗОО «ГКБСМП № 2»
от 05.07.2018 № 157

ОТЧЕТ
о работе с обращениями граждан за ____ квартал 20__ г.

№ п/п	Обращения	Количество письменных обращений		Количество устных обращений	
		Всего	Обоснованных	Всего	Обоснованных
Итого:					

Приложение № 2
к приказу главного врача
БУЗОО «ГКБСМП № 2»
от 05.07.2018 № 157

ГРАФИК
приема граждан по личным вопросам
в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области
«Городская клиническая больница скорой медицинской помощи № 2»

Должность	Ф.И.О.	Дни и время приема	Место приема	Телефон
Главный врач *	Попов Олег Александрович	Вторник с 10.00 до 13.00 (кроме 2 вторника месяца)	поликлиника, 2 этаж, кабинет главного врача	32-22-03
Заместитель главного врача по медицинской части	Филатенкова Татьяна Васильевна	Ежедневно с 10.00 до 11.00 Вторник с 15.00 до 16.00	3-х этажный терапевтический корпус, 2 этаж, кабинет № 17	32-22-05
Заместитель главного врача по хирургической помощи	Пархоменко Константин Константинович	Ежедневно с 09.30 до 10.30 Четверг с 15.00 до 16.00	хирургический корпус, 3 этаж, кабинет начмеда по хирургической помощи	32-25-66
Заместитель главного врача по поликлини- ческому разделу работы	Кузьмина Марина Геннадьевна	Ежедневно с 10.00 до 13.00 Среда с 15.00 до 17.00	поликлиника, 2 этаж, кабинет № 30	32-22-06
Начальник юридического отдела	Литвинов Сергей Васильевич	Среда с 15.00 до 17.00	3-х этажный терапевтический корпус, 2 этаж, кабинет № 15	43-06-40
Главная медицинская сестра	Коваль Наталья Александровна	Ежедневно с 10.00 до 11.00 Понедельник с 15.00 до 16.00	4-х этажный терапевтический корпус, 1 этаж, кабинет № 15	32-22-00

Бюджетное учреждение здравоохранения Омской области
«Городская клиническая больница скорой медицинской помощи № 2»
(БУЗОО «ГКБСМП № 2»)

ПРИКАЗ

12.10.2018

№ 223

г. Омск

О возложении обязанностей

В связи с переводом на должность заместителя главного врача по поликлиническому разделу работы Езерской Екатерины Васильевны ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Освободить от наделяемых приказом от 05.07.2018 № 157 «Об организации работы с обращениями граждан» обязанностей Кузьмину М.Г. в связи с увольнением.
2. Возложить исполнение обязанностей приказа от 05.07.2018 № 157 «Об организации работы с обращениями граждан» на заместителя главного врача по поликлиническому разделу работы Езерскую Екатерину Васильевну.

Главный врач



О.А. Попов